小規模保育事業公募　申込書

**別紙(表紙)**

　越谷市長　宛

　　　　　　　　　　　　　所　在　地

　　　　　　　　申込者　　名　　　称

　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　印

　標記について、提出書類一式を添えて申し込みます。

また、以下にチェックした全ての項目について誓約いたします。

「越谷市小規模保育事業実施予定者募集要項」、「提出書類に係る主な注意事項」、「子ども・子育て支援新制度における小規模保育事業に係るＦＡＱ」の内容を確認し、趣旨を理解した上で、申し込みをしています。

提出書類の内容に、虚偽はありません。

提出書類等に記載のある個人情報等については、市が本要項等に規定する基準の適合を確認するために必要な範囲で、関係機関への照会等に使用することについて同意します。また、提出する書類に記載された全ての者に同趣旨を説明し、同意を得ています。

提出書類チェックリストで必要な書類全てを添付した上で申し込みをしています。なお、以下に該当する場合には、２次審査(ヒアリング審査)に進めない可能性があることを理解しています。

　・提出書類チェックリストの必要書類チェック欄にチェックがない。

　・子ども施策推進課から書類の補正を求められたにもかかわらず、補正期間内に補正に対応できない。

　・１次審査(書類審査)において、認可基準への抵触等を理由とし、０点とされた項目がある。

　応募する事業等

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所名 | （仮称） |
| 事業実施予定地 | 越谷市 |
| 提出書類 | 別紙一覧のとおり |
| 整備手法 | □整備費補助あり　　　　□自主整備 |